

Приложение № 6
к приказу от «22» ноября 2023г. № 162-П

Приложение № 16

к «Правилам открытия и закрытия в АО «Свой Банк» счетов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой»

В АО «Свой Банк»

РАСПОРЯЖЕНИЕ
о заранее данном акцепте

№ _____

от «_____» _____ 20_____ г.

1. Настоящим

Распоряжением

_____ (указывается наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

ИНН _____

(указывается при наличии)

(далее – Клиент):

1.1. Дает согласие на списание денежных средств без его дополнительного распоряжения с банковского счета в валюте Российской Федерации

№

						8	1	0											
--	--	--	--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

по платежным требованиям получателя средств, содержащим следующие реквизиты:

Наименование получателя средств ИНН/КИО КПП	
Сведения об основном договоре (-ах), по которому возникает обязательство плательщика на оплату распоряжения получателя средств	(указываются наименование договора, №, дата, пункт договора, которым предусмотрено предъявление требования получателя)
Иные сведения	
Сумма акцепта	в сумме предъявленного платежного требования
Частичное исполнение	возможно

1.2. Поручает Акционерному обществу «Свой Банк» (далее – Банк) направить Клиенту на акцепт платежное требование при несоответствии платежного требования получателя средств условиям настоящего Распоряжения о заранее данном акцепте.

1.3. Подтверждает и гарантирует, что вся информация, приведенная в настоящем Распоряжении, является правдивой и достоверной, обязуется своевременно информировать Банк обо всех изменениях предоставленной информации.

1.4. Признает, что исполнение Банком Распоряжения о заранее данном акцепте может повлечь за собой неисполнение обязательств по иным договорам с Банком, условиями которых предусмотрены санкции за предоставление третьим лицам права списания денежных средств со счетов Клиента без предварительного согласия Банка, и гарантирует, что на дату подачи настоящего Распоряжения не имеет с Банком договоров, содержащих указанные условия, и при их заключении в будущем отзовет настоящее Распоряжение.

1.5. Банк не несет ответственности за необоснованность списания денежных средств со счета Клиента на основании платежных требований Получателя, оформленных с учетом положений настоящего Распоряжения и действующего законодательства Российской Федерации.

2. Распоряжение оформляется и представляется в Банк одним из следующих способов:

- на бумажном носителе в двух экземплярах, один из которых остается в Банке, а второй – после выполнения Банком технологических процедур (не позднее 3 рабочих дней с даты предоставления в Банк) возвращаются Клиенту с отметкой Банка о дате начала предоставления услуги;

- с использованием Системы «Интернет-Банк».¹ Подключение Клиента к услуге на основании распоряжения Клиента, направленного данным способом, подтверждается Банком путем направления Клиенту с использованием Системы «Интернет-Банк» ответного уведомления с указанием даты начала предоставления услуги.

- посредством Системы электронного документооборота² в виде электронного документа с использованием УКЭП уполномоченного лица Клиента. Подключение Клиента от услуги на основании распоряжения Клиента, направленного данным способом, подтверждается Банком путем направления Клиенту с использованием Системы электронного документооборота ответного уведомления с указанием даты начала предоставления услуги.

3. Срок действия настоящего Распоряжения о заранее данном акцепте:

с³ « » г. до « » г.

4. Действие настоящего Распоряжения может быть прекращено, в том числе до истечения срока, указанного в пункте 3, путем представления в Банк распоряжения о прекращении предоставления услуги, оформленного по форме Банка.

Уполномоченное лицо Клиента _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

Отметки Банка⁴

¹ При наличии технической возможности у Банка Распоряжение может быть направлено Клиентом с использованием Системы «Интернет-Банк». В этом случае Распоряжение должно быть подписано электронной подписью уполномоченного лица Клиента в соответствии с заключенными с Банком договорами (соглашениями).

² При наличии технической возможности.

³ Указывается требуемая дата начала предоставления услуги, но не ранее рабочего дня, следующего за днем представления Распоряжения в Банк на бумажном носителе (при предоставлении Распоряжения на бумажном носителе пункт 3 может не заполняться Клиентом). Дата начала предоставления услуги подтверждается Банком в соответствии с пунктом 2 Распоряжения.

⁴ Раздел «Отметки Банка» указывается в случае оформления распоряжения на бумажном носителе.

Дата начала предоставления услуги с «___» _____ 20___ г.

Ответственный работник: _____
(должность, фамилия и инициалы, подпись)

Штамп Банка